

ŠTATÚT RADY ŠKOLY **ZŠ Dr. J. Déreera v Malackách, Ul. gen. M. R. Štefánika 7**

V súlade so zákonom SNR č.596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a v súlade s ustanovením § 9 ods.1 vyhlášky Ministerstva školstva SR č.291/2004 Z.z. o školskej samospráve sa vydáva tento štatút rady školy.

Čl. 1

Základné ustanovenie

- (1) Rada školy sa zriaďuje pri ZŠ Dr. J. Déreera v Malackách, Ul. gen. M.R.Štefánika 7.
- (2) Sídlo rady školy je zhodné so sídlom školy.

Čl. 2

Pôsobnosť a poslanie rady školy alebo rady školského zariadenia

- (1) Rada školy je ustanovená podľa § 2 ods. 2. zákona 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve, vyhlášky Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 291/2004 Z.z. o školskej samospráve s pôsobnosťou v rámci školy, pri ktorej je ustanovená.
- (2) Rada školy je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje záujmy miestnej samosprávy a záujmy rodičov, pedagogických zamestnancov a ďalších zamestnancov školy a žiakov v oblasti výchovy a vzdelávania. Plní tiež funkciu verejnej kontroly práce vedúcich zamestnancov tejto školy.

Čl. 3

Činnosť rady školy alebo školského zariadenia

- (1) Rada školy sa vyjadruje k všetkým závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú k práci školy.
- (2) Rada školy
 - a) navrhuje na základe výberového konania kandidáta na vymenovanie riaditeľa školy,
 - b) vyjadruje sa ku koncepčným zámerom rozvoja školy a ku skutočnostiam uvedeným v § 24 zákona č. 596/2003 Z.z. a to najmä:
 1. k návrhu na počty prijímaných žiakov,
 2. k návrhu na zavedenie študijných a učebných odborov a zameraní, na úpravu v učebných plánoch, a v skladbe vyučovaných voliteľných a nepovinných predmetov a predpokladaných počtov žiakov v týchto predmetoch,
 3. k informáciám o pedagogicko-organizačnom a materiálnom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu,
 4. k správe o výchovno-vzdelávacích výsledkoch školy alebo školského zariadenia,
 5. k návrhu rozpočtu,
 6. k návrhu na vykonávanie hospodárskej činnosti školy,
 7. k správe o výsledkoch hospodárenia školy.
- (3) Rada školy vo výberovom konaní na funkciu riaditeľa školy
 - a) posúdi predložené podklady jednotlivých uchádzačov a určí poradie navrhovaných kandidátov tajným hlasovaním,
 - b) odovzdá bezodkladne výsledky výberového konania zriaďovateľovi školy, zoznam kandidátov a návrh na kandidáta na vymenovanie za riaditeľa školy, podpísaný predsedom rady školy.

Zloženie a spôsob voľby členov rady školy alebo rady školského zariadenia

Čl. 4

Zloženie rady školy alebo školského zariadenia

- (1) Rada školy má 11 členov.
- (2) Členmi rady školy sú:
 - 4 zvolení zástupcovia rodičov – RNDr. Pavol Tedla, Ing. Gabriela Janíková, Eva Kašubová, Mgr. Jana Jurkovičová,
 - 2 zvolení zástupcovia pedagogických zamestnancov – Mgr. Katarína Habová, Jaroslava Mokrohájska,
 - jeden zvolený zástupca nepedagogických zamestnancov – Otilia Síkeliová,
 - 3 delegovaní zástupcovia obecného zastupiteľstva – Ing. Jozef Mračna, MUDr. Eva Savinová, Juraj Říha,
 - 1 delegovaný zástupca orgánov alebo organizácií, ktoré sa na výchove a vzdelávaní podieľajú – CVC – Mgr. Alžbeta Šurinová.

Počet členov rady školy sa stanovuje podľa § 25 zákona č. 596/2003 Z.z.

Čl. 5

Spôsob voľby členov rady školy alebo školského zariadenia

- (1) Voľba zástupcov rodičov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním rodičov žiakov navštevujúcich školu.
- (2) Voľba zástupcov pedagogických zamestnancov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním pedagogických zamestnancov školy.
- (3) Voľba zástupcov nepedagogických zamestnancov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním nepedagogických zamestnancov školy.
- (4) Členovia rady školy sú volení na štvorročné funkčné obdobie. Členom rady môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
- (5) Členstvo v rade školy zaniká:
 - a) uplynutím funkčného obdobia,
 - b) vzdaním sa členstva,
 - c) odvolaním, ak bol člen rady školy právoplatne odsúdený za úmyselne spáchaný trestný čin alebo si neplní povinnosti vyplývajúce z členstva v rade školy,
 - d) ak dieťa voleného zástupcu rodičov prestane byť žiakom školy alebo školského zariadenia,
 - e) odvolaním člena, ktorý je zástupcom mestského zastupiteľstva (zriaďovateľa školy) alebo organizácie, ktorá sa podieľa na výchove a vzdelávaní žiakov školy,
 - f) úmrtím.
- (6) Pokiaľ zanikne členstvo v rade školy podľa bodov b) – f), jeho nahradenie sa realizuje nasledujúcim spôsobom:
 - a) v prípade delegovaných členov RŠ požiada zriaďovateľa, resp. inú právnickú osobu alebo fyzickú osobu, ktorá sa podieľa na výchove a vzdelávaní, o delegovanie nového člena,
 - b) v prípade volených členov rady školy vyzve na uvoľnené miesto toho zástupcu z danej skupiny, ktorý bol pri voľbách do rady školy ďalší v poradí za pôvodne zvoleným kandidátom.

Čl. 6

Pravidlá rokovania rady školy alebo rady školského zariadenia

- (1) Rada školy na svojom prvom zasadnutí volí zo svojich členov predsedu rady školy a podpredsedu rady školy.
- (2) Predsedom a podpredsedom rady školy sa stávajú členovia rady školy, ktorí získajú v tajnej voľbe nadpolovičným počtom hlasov.
- (3) Predsedu rady školy rada školy odvolá, ak
 - a) bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin,
 - b) o to sám požiada.
- (4) Predsedu rady školy môže rada školy odvolať,
 - a) ak nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov,
 - b) koná v rozpore s ustanoveniami zákona 596/2003 Z.z. alebo štatútom rady školy.
- (6) Rada školy je schopná uznať, ak je na jej zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina jej členov.
- (7) Na platné uznesenie rady školy je potrebný nadpolovičný počet hlasov všetkých jej členov.
- (8) Rada školy sa schádza podľa potreby, najmenej však štyrikrát ročne.
- (9) Nová rada školy musí byť zvolená najneskôr do desiatich dní pred skončením funkčného obdobia rady školy.

Čl. 7

Práva a povinnosti člena rady školy alebo rady školského zariadenia

- (1) Člen má právo:
 - a) voliť a byť volený ,
 - b) navrhovať kandidátov na funkciu predsedu rady školy,
 - c) byť informovaný o všetkých skutočnostiach, ktoré sú predmetom rokovania rady školy a slobodne sa k nim vyjadrovať,
 - d) hlasovať ku všetkým uzneseniam rady školy,
 - e) predkladať na rokovanie rady školy vlastné námety prípadne materiály.
- (2) Člen rady školy je povinný sa zúčastňovať jej zasadnutí. Neúčast' na troch po sebe nasledujúcich zasadnutiach sa hodnotí ako nezáujem o výkon funkcie a neplnenie povinností člena rady školy podľa tohto štatútu.
- (3) Člen rady školy je povinný zabezpečiť ochranu osobných údajov chránených všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Čl. 8

Povinnosti predsedu rady školy alebo rady školského zariadenia

- (1) Predseda rady školy je štatutárnym orgánom, ktorý riadi činnosť rady školy a koná v jej mene. Rozhoduje o všetkých záležitostiach rady školy, ak nie sú zákonom, štatútom vyhradené do pôsobnosti iných orgánov.
- (2) Za predsedu rady školy môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
- (3) Predseda rady školy predloží na najbližšom zasadnutí návrh štatútu rady školy na schválenie.

- (4) Predseda rady školy zvoláva, pripravuje a riadi schôdze rady školy.
- (4) Predseda rady školy zvolá radu školy najneskôr do 15 dní, ak o to požiada tretina členov rady školy alebo riaditeľ školy alebo zriaďovateľ školy. Ak tak neurobí, radu školy zvolá a predsedá jej podpredseda.
- (5) Uznesenie rady školy alebo štatút, môže obmedziť právo predsedu rady školy konať v jej mene; toto obmedzenie však nie je účinné voči tretím osobám, ak tieto osoby o tejto skutočnosti nevedeli alebo nemohli vedieť.
- (6) Predseda rady školy vypracuje výročnú správu v termíne určenom radou školy, najneskôr do 31. marca.
- (7) Výročná správa obsahuje:
- a) prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku s uvedením vzťahu k účelu založenia rady školy,
 - b) ročnú účtovnú závierku a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých,
 - c) prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch,
 - e) zmeny a nové zloženie rady školy, ku ktorým došlo v priebehu roka,
 - h) ďalšie údaje určené radou školy.
- (8) Výročná správa je pre verejnosť prístupná v sídle rady školy. Jeden výtlačok výročnej správy sa zverejňuje vo výveske obecného úradu.

Čl. 9

Vzťahy rady školy alebo rady školského zariadenia k orgánom miestnej štátnej správy

- (1) Predseda rady školy informuje riaditeľa školy o pláne zasadnutí na príslušný kalendárny rok.
- (2) Riaditeľ školy v súlade s plánom zasadnutí predkladá rade školy príslušné materiály, a to spravidla v písomnej forme a v požadovanom množstve.

Záverečné ustanovenia

Čl. 10

Finančné zabezpečenie činnosti rady školy pri Základnej škole Dr. J. Déreera

- (1) Náklady na činnosť rady školy pri Základnej škole Dr. J. Déreera sa uhrádzajú z rozpočtu ZŠ Dr. J. Déreera.

Čl. 11

- (1) Štatút rady školy pri ZŠ Dr. J. Déreera je možné upraviť dodatkami.
- (2) Tento štatút bol prerokovaný a schválený na zasadnutí rady školy a od tohto dňa nadobúda účinnosť.

V Malackách 27.08.2008

.....
podpis predsedu rady školy